



Prot. n. 11691/4.1.p  
CIG. Z0829DD551

Vignola, 23.09.2019

- All'Albo

**OGGETTO: AVVISO PER IL CONFERIMENTO INCARICO DI ESPERTO ESTERNO "MADRELINGUA INGLESE" – A.S. 2019/2020**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- **VISTO** il progetto "Potenziamento delle competenze in lingua inglese", rivolto agli studenti di tutti gli indirizzi ad eccezione delle classi prime ITT, IPIA, IPSC;
- **VISTA** la delibera n. 228 del 27.06.2019 del Consiglio di Istituto relativa all'approvazione del progetto per l'anno scolastico 2019/20;
- **VISTA** la delibera n. 206 del Consiglio di Istituto del 14.12.2018 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del PTOF aa.ss. 2019/20-2020/21-2021/22;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 riguardante "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche" ed in particolare l'art. 40, contenente le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;
- **VISTO** il D.P.R. 275 dell' 08/03/1999;
- **VISTO** il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2019 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 26.02.2019 con delibera n. 213;
- **CONSIDERATO** il contributo della Fondazione di Vignola per l'attuazione del progetto;
- **VISTA** la disponibilità economica sul Progetto P01003 del Bilancio della scuola;
- **RITENUTO** che presso l'Istituto non è possibile reperire personale per mancanza delle specifiche professionalità richieste dal progetto e che si rende necessario procedere all'individuazione di un esperto esterno di madrelingua inglese a cui conferire l'incarico per i corsi di Lingua Inglese in orario curricolare;
- **VISTO** la determina prot. n. 11690/4.1.i del 23/09/2019

**EMANA**

il presente avviso di selezione per l'individuazione di un esperto esterno cui conferire l'incarico per la realizzazione del progetto "Potenziamento delle competenze in lingua inglese".

**1) OGGETTO DELLA PRESTAZIONE**

Lo scopo del progetto è migliorare le competenze degli studenti nella lingua inglese, proponendo un percorso di apprendimento volto a valorizzare tanto le capacità individuali dello studente quanto le risorse dell'interazione di gruppo. Il progetto si propone di consolidare le tecniche e gli strumenti linguistici necessari a gestire la comunicazione e la codificazione e decodificazione di messaggi relativi a vari contesti.

**2) DESTINATARI DEL PROGETTO**

Studenti di tutti gli indirizzi ad eccezione delle classi prime ITT, IPIA, IPSC.

**3) COMPETENZE RICHIESTE AL PRESTATORE**

Il concorrente, madrelingua inglese, è tenuto a presentare presso la Segreteria dell'Istituto il proprio curriculum vitae da cui si evinca:

- che esso sia madrelingua inglese;
- titoli culturali;
- esperienze lavorative similari pregresse (indicare sedi di svolgimento e anni scolastici di riferimento);



- il godimento dei diritti politici;
- che NON abbia riportato condanne penali e che non sia destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, decisione e provvedimenti amm.vi iscritti nel casellario giudiziale;
- che esso sia a conoscenza di NON essere sottoposto a procedimenti penali;

(L'esperienza del candidato deve essere adeguatamente documentata o, in alternativa, autocertificata ai sensi del DPR 445/00).

#### 4) DURATA E LUOGO DELLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA'

La prestazione, in accordo con i coordinatori delle classi coinvolte, dovrà essere svolta in orario scolastico, nel periodo ottobre 2019 - maggio 2020 presso la sede centrale dell'Istituto di Via Resistenza n. 800 e la succursale di Piazza Ivo Soli n. 1, con lezioni della durata di un'ora ciascuna e si articolerà come segue:

- N. 15 ore di lezione per tutte le classi dell'indirizzo LSSA;
- N. 10 ore di lezione per le classi seconde, terze, quarte e quinte degli indirizzi ITT -IPIA-IPSC; per un totale complessivo di 585 ore.

#### 5) REQUISITI E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione della prestazione avverrà in base ai seguenti criteri:

<b>TITOLI CULTURALI</b> Max punti 30	<b>Possesso della laurea <u>specific</u></b> conseguita nel paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo	20 punti
	<b>Possesso della laurea <u>non specific</u></b> conseguita nel paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo	9 punti
	<b>Dottorato di ricerca - master</b>	1 punto
<b>ESPERIENZE</b> Max punti 15	<b>Esperienza lavorativa simile pregressa presso altri Istituti Scolastici <u>in percorsi rivolti agli studenti della scuola secondaria di 2° grado</u></b>	2 punti per ogni esperienza Max 10 punti
	<b>Esperienza lavorativa simile pregressa</b>	1 punto per ogni esperienza Max 5 punti
<b>COSTO</b> Max punti 5	<b>Minor costo</b>	Punti 5

Si procederà ad affidare l'incarico anche in presenza di una sola offerta purché valida e giudicata congrua alla richiesta.

Si precisa che la collaborazione richiesta dovrà essere prestata esclusivamente dal richiedente o dalla persona indicata dalla società partecipante, pena la rescissione del contratto.

Il preventivo di spesa non dovrà superare l'importo complessivo di € 20.475,00 (ventimilaquattrocentosettantacinque/00) onnicomprensivo di IVA e/o oneri fiscali, previdenziali e assistenziali e di ogni altra eventuale spesa per materiali e dispense.

#### 5) PUBBLICAZIONE ED ADESIONE

Albo on line della scuola [www.istitutolevi.gov.it](http://www.istitutolevi.gov.it) dal 23.09.2019 e fino alla data di scadenza 07.10.2019.

#### 6) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE-OFFERTE

Coloro i quali siano interessati alla collaborazione dovranno far pervenire alla segreteria dell'IIS "Primo Levi" di Vignola in Via Resistenza n. 800 la propria proposta/offerta in originale a mezzo raccomandata, consegna brevi manu all'indirizzo dell' IIS PRIMO LEVI, Via Resistenza, 800 – 41058 Vignola (MO) o



tramite posta certificata all'indirizzo [mois00200c@pec.istruzione.it](mailto:mois00200c@pec.istruzione.it) **ENTRO E NON OLTRE le ore 13,00 del 07.10.2019** (farà fede la data di ricezione/protocollo della scuola).

Nell'offerta dovranno indicare:

- 1) Costo orario dell'attività;
- 2) Nominativo/i di operatori per lo svolgimento dell'attività in caso di società/associazioni;
- 3) Curriculum vitae del/i concorrente/i di cui al punto 3 del presente bando;
- 4) Disponibilità allo svolgimento dell'attività nel periodo richiesto.

L'invio del plico contenente l'offerta sarà ad esclusivo rischio del mittente, pertanto sarà preso in considerazione il plico che giunge a destinazione entro il termine di scadenza dell'avviso di gara.

Il candidato dovrà autorizzare questa istituzione scolastica al trattamento dei dati personali. I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D.Lgs n. 10 agosto 2018, n. 101 per l'adeguamento della normativa nazionale D.Lgs 196/03 alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679.

Il responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico di questa Istituzione.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
dott. Stefania Giovanetti  
*documento firmato digitalmente*